



БОЙОРОК

ПРИКАЗ

26 августа 2022 г.

№ 194

О назначении ответственного лица за организацию горячего питания учащихся

На основании постановления Главы Администрации МР Мелеузовский район РБ от 15.12.2021 № 1496 «Об утверждении Положения о порядке организации питания обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан», на основании статьи 60², 151 Трудового кодекса Российской Федерации, в целях организации полноценного, качественного, соответствующего требованиям нормативных документов горячего питания учащихся лица в 2022/2023 учебном году, а также с учетом содержания и объема работы, не входящей в должностные обязанности работника,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Работу по организации питания учащихся в столовой считать работой, не входящей в должностные обязанности работников, но непосредственно связанной с образовательной деятельностью.
2. Назначить учителя начальных классов Белоусову Елену Евгеньевну ответственным лицом за организацию горячего питания учащихся в столовых лицея (1, 2 корпус) с 01 сентября 2022 года по 31 августа 2023 года.
3. Ответственному лицу за организацию питания учащихся Белоусовой Е.Е.:
 - 3.1. Организовать работу в подсистеме «Образование» ГИС ЕЭОС РБ.
 - 3.2. Координировать и контролировать деятельность классных руководителей, работников пищеблока, поставщиков продуктов питания в лицей.
 - 3.3. Осуществлять контроль за посещением столовой учащихся, в том числе получающих питание за счет бюджетных средств, учетом количества фактически отпущенных обедов, в том числе бесплатных, по классам, за своевременное предоставление информации заведующей столовой о количестве питающихся в разрезе классов, качеством предоставления питания, за санитарным состоянием обеденного зала.
 - 3.4. Осуществлять сбор документов по льготному питанию учащихся (заявления родителей/законных представителей о предоставлении льготного питания, копии документов, подтверждающих право ребенка на льготное питание). Не предоставлять питание учащимся, относящимся к льготным категориям, без надлежащих документов.

3.5. Проверить информацию об условиях питания обучающихся, размещенную в подразделе «Питание» раздела «Сведения об образовательной организации» на официальном сайте лица, и заменить ее при необходимости на актуальную:

- меню ежедневного горячего питания;
- информацию о наличии диетического меню;
- перечни юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги по организации питания;
- перечни юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, поставляющих (реализующих) пищевые продукты и продовольственное сырье;
- форму обратной связи для родителей обучающихся и ответы на вопросы родителей по питанию.

3.6. Представить ответственному за размещение информации на официальном сайте Габитову А.Г. на электронных носителях или посредством электронной почты обязательную к опубликованию и необходимую для исполнения настоящего приказа информацию и документы.

3.7. Осуществлять контроль за строгим соответствием фактического меню утвержденного.

3.8. Проводить ежедневную, ежемесячную сверку учащихся, имеющих право на льготное питание.

3.9. Вести строгий учет и обеспечивать своевременное информирование родителей (законных представителей) учащихся об оплате за услуги питания в ПО «Мелеузовское».

3.10. Вести контроль за правильностью составления меню.

3.11. Соблюдать санитарные требования, проведение мероприятий по предупреждению распространения COVID-19 при организации питания учащихся.

3.12. Не допускать случаев использования средств, предназначенных для выплат компенсаций на питание не по прямому назначению.

3.13. Осуществлять мониторинг удовлетворенности качеством питания и вносить предложения по улучшению организации питания.

3.14. Своевременно представлять ежемесячные отчеты в МКУ Централизованная бухгалтерия.

4. За выполнение работы по организации питания учащихся в столовой установить Белоусовой Е.Е. повышающий коэффициент к ставке заработной платы учителя за работу, не входящую в должностные обязанности работника, но непосредственно связанную с образовательным процессом.

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МОБУ Лицей № 6



Исанова

И.Г. Исанова

С приказом ознакомлена:

«26» августа 2022 г.

Белоусова Е.Е.

Белоусова Е.Е.