



БОЙОРОК

ПРИКАЗ

30 августа 2024 г.

№ 220

Об утверждении Положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным общеобразовательным программам

На основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь Уставом МОБУ Лицей №6, в соответствии с решением Педагогического совета (протокол от 30.08.2024 № 01), решением Совета Лицея (протокол от 30.08.2024 № 01), в целях приведения локальных нормативных актов МОБУ Лицей № 6 в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 01 сентября 2024 года:
 - 1.1. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным общеобразовательным программам (Приложение 1).
2. Признать утратившим силу приказ МОБУ Лицей № 6 от 25 мая 2021 г. № 127 «Об утверждении Положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным общеобразовательным программам».
3. Ответственность за функционирование локального нормативного акта в МОБУ Лицей № 6 возложить на заместителей директора Чернышеву Н.Н., Мутагарову Э.М., Азнагулову Н.А., Рыбину С.А., Шагалеева М.М.
4. Заместителям директора ознакомить педагогических работников с локальным актом в срок до 01.09.2024.
5. Педагогическим работникам применять утвержденный локальный акт.
6. Разместить Положение на официальном сайте МОБУ Лицей № 6 (Отв. – Султангулова А.А.).

Директор МОБУ Лицей № 6



И.Г. Исанова

Н.Н. Чернышева

Муниципальное общеобразовательное бюджетное Учреждение МОБУ Лицей № 6
муниципального района Мелеузовский район РБ
(МОБУ Лицей № 6 МР Мелеузовский район РБ)

Приложение

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
(протокол от 30.08.2024 № 01)

УТВЕРЖДЕНО
приказом МОБУ Лицей №6
от 30.08.2024 № 220

СОГЛАСОВАНО
Советом Лицея
(протокол от 30.08.2024 № 01)

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным общеобразовательным программам МОБУ Лицей № 6

1. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся муниципального общеобразовательного бюджетного Учреждения Лицей № 6 муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другим федеральным и региональным законодательством в сфере образования, в том числе федеральными образовательными программами, а также в соответствии с основными образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ООП НОО, ООО, СОО);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115;
- Уставом муниципального общеобразовательного бюджетного Учреждения Лицей №6 МР Мелеузовский район РБ (далее – МОБУ Лицей № 6).

1.2. Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МОБУ Лицей № 6 по ООП НОО, ООО, СОО, порядок ликвидации академической задолженности, а также особенности оценки для экстернов, зачисленных в МОБУ Лицей № 6 для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

1.3. Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью системы внутренней системы оценки качества образования по направлению «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине

(модулю) образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.

1.5. Для обучающихся с ОВЗ в МОБУ Лицей № 6 создаются специальные условия проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с учетом здоровья обучающихся с ОВЗ, их особыми образовательными потребностями. Описание организации и содержания специальных условий указываются в подразделе с системой оценки достижения планируемых результатов освоения программы целевого раздела ООП.

При выборе форм оценивания учитывается мнение родителей (законных представителей) обучающихся, пожелания обучающихся, состояние их здоровья и рекомендации ПМПК.

2. Текущий контроль успеваемости

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой и направленная на выстраивание максимально эффективного образовательного процесса в целях достижения планируемых результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами соответствующего уровня общего образования.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется в целях:

- определения степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана образовательной программы;
- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа качества, темпа и особенностей освоения изученного материала;
- предупреждения неуспеваемости.

2.3. Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся МОБУ Лицей № 6, за исключением лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучающихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, зачисленных в МОБУ Лицей № 6 для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно. Текущий контроль успеваемости осуществляется поурочно и (или) по темам в соответствии с тематическим планированием рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня общего образования, индивидуальных особенностей обучающихся класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий в формах:

- письменной работы (тест, диктант, изложение, сочинение, реферат, эссе, контрольные, проверочные, самостоятельные, лабораторные и практические работы);

- устного ответа, в том числе в форме опроса, защиты проекта, реферата или творческой работы, работы на семинаре, коллоквиуме, практикуме;
- диагностики образовательных достижений обучающихся (стартовой, промежуточной, итоговой);
- иных формах, предусмотренных учебным планом (индивидуальным учебным планом).

2.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года осуществляется без балльного оценивания занятий обучающихся и домашних заданий. Основной формой текущего контроля успеваемости является мониторинг образовательных достижений обучающихся на выявление индивидуальной динамики от начала учебного года к его концу с учетом личностных особенностей и индивидуальных достижений обучающегося за текущий и предыдущие периоды.

2.6. Текущий контроль успеваемости во втором и последующих классах осуществляется по пятибалльной системе оценивания. Для письменных работ, результат прохождения которых фиксируется в баллах или иных значениях, разрабатывается шкала перерасчета полученного результата в отметку по пятибалльной шкале. Шкала перерасчета разрабатывается с учетом уровня сложности заданий, времени выполнения работы и иных характеристик письменной работы.

2.7. По курсу «Основы религиозной культуры и светской этики» вводится безотметочное обучение.

2.8. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются педагогическим работником в журнале успеваемости и дневнике обучающегося в сроки и порядке, предусмотренные локальным нормативным актом лица. На уровне НОО и ООО оценивание происходит по четвертям, на уровне СОО – по полугодиям.

2.9. Текущий контроль успеваемости по итогам четверти (полугодия) осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно в форме письменной работы (тест, диктант, изложение, сочинение, комплексная или итоговая контрольная работа).

2.10. Педагогический работник, проводящий текущий контроль успеваемости, обеспечивает повторное написание письменной работы обучающимися, получившими неудовлетворительную оценку за четвертную письменную работу, и проведение текущего контроля успеваемости по итогам четверти (полугодия) для отсутствовавших ранее обучающихся.

2.11. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям обучающихся, не допускается проведение текущего контроля успеваемости:

- в первый учебный день после каникул для всех обучающихся лица;
- в первый учебный день после длительного пропуска занятий для обучающихся, не посещавших занятия по уважительной причине;
- по каждому учебному предмету в одной параллели классов чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году;

- на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;
- для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день;
- ситуация замещения полноценного учебного процесса в соответствии с образовательной программой многократным выполнением однотипных заданий конкретной оценочной процедуры, проведение «предварительных» контрольных и проверочных работ непосредственно перед планируемой датой проведения оценочной процедуры;
- использование копии листов с заданиями, полученными в результате ксерографии (возможно использование материалов, распечатанных на принтере с высоким разрешением, типографических бланков, учебников, записей на доске и т.п.)

При проведении оценочной процедуры учитывается необходимость реализации в рамках учебного процесса таких этапов, как проверка работ обучающихся, формирование массива результатов учителем, разбор ошибок, допущенных обучающимися при выполнении работы, отработка выявленных проблем, при необходимости – повторение и закрепление материала.

График оценочных процедур, запланированных в рамках учебного процесса лица, и оценочных процедур федерального и регионального уровней, размещается на сайте лица. График может быть скорректирован при наличии изменений учебного плана, вызванных эпидемиологической ситуацией; с участием лица в проведении национальных или международных исследований качества образования в соответствии с Приказом в случае, если такое участие согласовано после публикации лицом графика; другими значимыми причинами. В случае корректировки графика его актуальная версия размещается на сайте лица.

2.12. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ на дому, осуществляют педагогические работники лица. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются в журнале обучения на дому.

2.13. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации и учитываются в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом лица.

2.14. Текущий контроль успеваемости в рамках внеурочной деятельности определяются ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности в соответствии с рабочей программой курса внеурочной деятельности, основной образовательной программой соответствующего уровня общего образования. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в порядке и на условиях, установленных локальным нормативным актом лица.

2.15. При проведении контроля в письменной форме отметки выставляются в тетради, электронные журналы. При проведении контроля в устной форме отметки выставляются в электронные журналы.

2.16. В ходе текущего контроля успеваемости учитель не может оценивать работу обучающегося неудовлетворительной отметкой при выполнении самостоятельной работы обучающего характера.

2.17. Отметки за четверть (полугодие) по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности, предусмотренных учебным планом, определяются как среднее арифметическое текущего контроля успеваемости, включая четвертную (полугодичную) письменную работу, и выставляются обучающимся лицам со 2 по 11 класс в журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления целыми числами:

* от 4,5 – до 5,0 отметка за четверть (полугодие) 5;

* от 3,5 – до 4,49 отметка за четверть (полугодие) 4;

* от 2,5 – до 3,49 отметка за четверть (полугодие) 3;

* от 2 – до 2,49 отметка за четверть (полугодие) 2.

Для объективности оценивания количество текущих отметок должно быть достаточным для выставления отметок за четверть: одночасовые предметы – не менее трех текущих отметок, более двух часов в неделю – не менее пяти текущих отметок. Для объективности оценивания за полугодие необходимо не менее пяти отметок при одночасовой учебной нагрузке по предмету и не менее семи – при учебной нагрузке более двух часов в неделю. Если на изучение учебного предмета в учебном плане отведено 0,5 часа в неделю, с целью объективности оценивания отметка ставится только за два учебных периода из четырех как среднее арифметическое текущих отметок по полугодиям целым числом.

2.18. Обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, более 50 процентов учебного времени, отметка за четверть (полугодие) не выставляется или выставляется на основе результатов письменной работы или устного ответа педагогическому работнику в формах, предусмотренных для текущего контроля успеваемости, по пропущенному материалу, а также результатов четвертной письменной работы.

2.19. Годовые отметки во 2 – 11 классах выставляются целыми числами как среднее арифметическое четвертных (полугодичных) отметок по правилам математического округления.

2.20. Ответственность за систематичность и периодичность текущего контроля несет педагогический работник.

3. Промежуточная аттестация обучающихся

3.1. Промежуточная аттестация – установление уровня освоения основной образовательной программы общего образования соответствующего уровня, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы. Промежуточная аттестация обучающихся проводится один раз в год.

3.2. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в целях:

- объективного установления фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения основной образовательной программы;
- соотнесения результатов освоения образовательной программы с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов соответствующего уровня общего образования;

- оценки достижений конкретного обучающегося, позволяющей выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в образовании;
- оценки динамики индивидуальных образовательных достижений.

3.3. Промежуточная аттестация проводится в обязательном порядке для всех обучающихся лица со второго класса по одиннадцатый класс, осваивающих основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, в том числе обучающихся по индивидуальному учебному плану, в форме семейного образования и форме самообразования.

3.4. Промежуточная аттестация проводится по итогам учебного года по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом.

3.5. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в формах, определенных учебным планом, в сроки, утвержденные календарным учебным графиком лица, и в порядке, установленном пунктом 3.6 настоящего Положения.

3.6. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся:

3.6.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится один раз в год в сроки, установленные календарным учебным графиком соответствующей образовательной программы.

3.6.2. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

3.6.3. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине, подтвержденной документально, проходят промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые приказом директора лица в течение одного месяца с момента непрохождения обучающимся промежуточной аттестации.

3.6.4. Во исполнение пункта 3.6.3. настоящего Положения уважительными причинами признаются:

- болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей справкой медицинской организации;
- трагические обстоятельства семейного характера;
- участие в спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах на всероссийском и международном уровне, региональных, федеральных мероприятиях, волонтерской деятельности;
- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом.

3.6.5. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется лицом с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления обучающегося (его родителей (законных представителей)).

3.6.6. Освоение образовательной программы начального общего образования сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся. Формой проведения промежуточной аттестации обучающихся 4 классов по предметам русский язык, математика, окружающий мир являются Всероссийские проверочные работы (ВПР). Оценка за ВПР выставляется в электронный журнал и влияет на средний балл текущего учебного периода. По остальным предметам учебного плана соответствующего класса итоговые контрольные работы проводятся в

соответствии с пунктом 3.5. Четвертные отметки выставляются на основе п.2.17. настоящего положения. Годовая отметка выставляется в соответствии с п.2.19.

3.6.7. Освоение образовательной программы основного общего образования сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся. Formой проведения промежуточной аттестации обучающихся 5 - 8 классов по предметам русский язык, математика, история, биология, география являются Всероссийские проверочные работы (ВПР). Отметка за ВПР выставляется в электронный журнал и влияет на средний балл текущего учебного периода. По остальным предметам учебного плана соответствующего класса итоговые контрольные работы проводятся в соответствии с пунктом 3.5., четвертные отметки выставляются на основе п.2.17. настоящего положения. Годовая отметка по всем предметам выставляется в соответствии с п.2.19.

Промежуточная аттестации обучающихся 9 классов по всем предметам учебного плана проводится в соответствии с пунктом 3.5.

3.6.8. Освоение образовательной программы среднего общего образования сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся. Formой проведения промежуточной аттестации обучающихся 10 классов являются Всероссийские проверочные работы (распределение предметов для ВПР в 10 классах осуществляется на основе случайного выбора Федеральной информационной системы оценки качества образования русский язык, математика, история, обществознание, география, физика, химия, литература, иностранный язык (два из предметов)), защита индивидуального проекта и военные сборы. Оценка за ВПР выставляется в электронный журнал и влияет на средний балл текущего учебного периода. Оценка за защиту проекта фиксируется в протоколе защиты проекта, в электронный журнал не выставляется. Оценка за сборы выставляется в графу «экзамен» по предмету ОБЗР. По остальным предметам учебного плана в соответствии с пунктом 3.5.

Formой проведения промежуточной аттестации обучающихся 11 классов по всем предметам учебного плана является выведение годовых отметок успеваемости на основе полугодовых отметок успеваемости, выставленных обучающимся в течение соответствующего учебного года.

В 10-11 классах по итогам учебного полугодия ставятся полугодовые отметки, в соответствии с п.2.17. настоящего положения. Годовая отметка по всем предметам, кроме ОБЗР в 10 классе, выставляется в соответствии с п.2.19. Годовая оценка по предмету ОБЗР в 10 классе выставляется как среднее арифметическое полугодовых и экзаменационной оценки целым числом по правилам математического округления.

Итоговые оценки в 11 классе выставляются как среднее арифметическое полугодовых и годовых оценок за 10 и 11 класс по правилам математического округления.

3.6.9. Расписание промежуточной аттестации составляется заместителем директора по учебной работе не позднее чем за две недели до проведения промежуточной аттестации, в соответствии со сроками, утвержденными календарным учебным графиком.

3.6.10. Расписание промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), форма, сроки и порядок проведения) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) посредством размещения на информационном стенде, электронном журнале, не позднее чем за две недели до проведения промежуточной аттестации.

3.6.11. Промежуточная аттестация экстернов регламентируется соответствующим локальным нормативным актом лица.

3.6.12. Промежуточная аттестация обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ на дому, регламентируется соответствующим локальным нормативным актом лица.

3.6.13. Порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других ОО в качестве результатов промежуточной аттестации определяется соответствующим локальным нормативным актом лица.

3.6.14. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется по пятибалльной системе оценивания. Для письменных работ, результат прохождения которых фиксируется в баллах или иных значениях, разрабатывается шкала перерасчета полученного результата в отметку по пятибалльной шкале. Шкала перерасчета разрабатывается с учетом уровня сложности заданий, времени выполнения работы и иных характеристик письменной работы.

3.6.15. Педагогические работники, организующие и проводящие промежуточную аттестацию, обязаны:

- 1) подготовить аттестационный материал для проведения промежуточной аттестации по предмету;
- 2) организовать необходимую консультативную помощь обучающимся при подготовке к промежуточной аттестации.

3.6.16. Требования по времени проведения промежуточной аттестации:

- в день проводится только одна форма контроля;
- контрольное мероприятие проводится не ранее 2-го урока;
- на проведение устной аттестации должно быть предусмотрено в среднем 1/3 учебного часа на каждого экзаменуемого;
- при устной аттестации в классе может находиться одновременно не более 5-6 обучающихся;
- во время экзамена обучающиеся, экстерны с разрешения учителя могут использовать справочную литературу, макеты, карты и другие наглядные пособия;
- письменные работы выполняются на бумаге со штампом лица;
- в случае неявки обучающихся, экстернов на аттестацию, учитель делает запись в протоколе экзамена «не явился».

3.6.17. Требования к материалам для проведения промежуточной аттестации:

- материалы для проведения промежуточной аттестации используются педагогическими работниками лица из ФОСов по предметам учебных планов;
- содержание аттестационного материала должно соответствовать требованиям федерального государственного образовательного стандарта, рабочей программе, тематическому планированию учителя;
- в экзаменационные билеты включаются один, два устных вопроса из разных разделов программы и практическая часть в зависимости от специфики предмета (задачи, примеры и т.д.). Комплект билетов должен по своему содержанию охватывать все основные вопросы пройденного материала по предмету. Тесты составляются аналогично:
- для проведения письменных экзаменов по предмету составляются тесты или контрольные работы не менее чем в 2-х вариантах.
- экзаменационный материал по предметам учебного плана рассматривается на заседании методического совета и утверждается приказом директора лица;

- аттестационный материал до проведения промежуточной аттестации хранится у заместителя директора по учебной работе лицея.

3.6.18. В случае несогласия обучающихся и их родителей с выставленной оценкой по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей приказом по лицее создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования, в присутствии родителей обучающегося, определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

3.6.19. По итогам проведения промежуточной аттестации педагогические работники проводят анализ уровня обученности обучающихся с целью дальнейшего обобщения результатов на педагогических советах по переводу обучающихся в следующий класс.

3.6.20. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в порядке и на условиях, установленных локальным нормативным актом лицея.

4. Специальные условия проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся с ОВЗ

4.1. Специальные условия проведения текущей, промежуточной и итоговой (по итогам освоения АООП НОО, АООП ООО, АООП СОО) аттестации обучающихся с ОВЗ включают:

- особую форму организации аттестации (в малой группе, индивидуальную) с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных особенностей обучающихся с ОВЗ;
- привычную обстановку в классе (присутствие своего учителя, наличие привычных для обучающихся мнестических опор: наглядных схем, шаблонов общего хода выполнения заданий);
- присутствие в начале работы этапа общей организации деятельности;
- адаптирование инструкции с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ОВЗ:
 - 1) упрощение формулировок по грамматическому и семантическому оформлению;
 - 2) упрощение многозвенной инструкции посредством деления ее на короткие смысловые единицы, задающие поэтапность (пошаговость) выполнения задания;
 - 3) в дополнение к письменной инструкции к заданию при необходимости она прочитывается педагогом вслух в медленном темпе с четкими смысловыми акцентами;
- при необходимости адаптирование текста задания с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ОВЗ (более крупный шрифт, четкое отграничение одного задания от другого; упрощение формулировок задания по грамматическому и семантическому оформлению, картинный план и др.);
- при необходимости предоставление дифференцированной помощи: стимулирующей (одобрение, эмоциональная поддержка), организующей (привлечение внимания, концентрирование на выполнении работы, напоминание о необходимости самопроверки), направляющей (повторение и разъяснение инструкции к заданию);

- увеличение времени на выполнение заданий;
- возможность организации короткого перерыва (10–15 минут) при нарастании в поведении ребенка проявлений утомления, истощения.

4.2. Освоение адаптированной основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах, определенных учебным планом, в том числе с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

4.3. Формы промежуточной и итоговой аттестации, в том числе текущего контроля успеваемости, устанавливаются с учетом психофизиологического состояния обучающегося. Форма контроля должна отражать, насколько достигнута цель обучения на каждом занятии. Не допускается завышение оценок обучающимся во избежание формирования ложных представлений о результатах обучения.

5. Результаты промежуточной аттестации

5.1. Результаты промежуточной аттестации оформляются протоколом.

5.2. Сведения о результатах промежуточной аттестации доводятся до обучающихся и их родителей (законных представителей) в течение трех дней с момента проведения промежуточной аттестации посредством электронного журнала/дневника обучающегося.

5.3. На основании положительных результатов промежуточной аттестации обучающиеся переводятся в следующий класс.

5.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью (ч. 2 ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

5.5. Условный перевод в следующий класс – это перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющих академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

6. Ликвидация академической задолженности

6.1. Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом директора лицея.

6.1.1. Обучающиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося (ч. 5 ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»); получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);
- получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей;
- получать помощь педагога-психолога и других специалистов лицея.

6.1.2. МОБУ Лицей № 6 при организации ликвидации академической задолженности обучающимися обязан:

- создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;
- создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации обучающихся во второй раз).

6.1.3. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;
- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в сроки, установленные для пересдачи.

6.1.4. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в лицее создается соответствующая комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;
- количественный и персональный состав предметной комиссии определяется приказом директора лицея. В комиссию входит не менее трех человек.

6.1.5. Решение комиссии оформляется протоколом.

6.1.6. Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность по образовательным программам соответствующего уровня общего образования в течение года с момента ее появления, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании их заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;
- переведены на обучение по АООП в соответствии с рекомендациями психолого-медико- педагогической комиссии (ПМПК);
- переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы) в порядке, установленном положением об индивидуальном учебном плане.

6.1.7. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся, оставленных на повторное обучение, проводится в обычном порядке.

7. Промежуточная и государственная итоговая аттестация экстернов

7.1. Лица, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в лицее.

7.2. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам. К государственной итоговой аттестации допускаются экстерны, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.

7.3. Экстерны при прохождении промежуточной и государственной итоговой аттестации пользуются академическими правами обучающихся.

7.4. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации экстерном, а также порядок возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений с экстернами устанавливается локальными нормативными актами лицея.

7.5. Промежуточная аттестация экстерна осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно в сроки и формах, установленных приказом о зачислении экстерна. Государственная итоговая аттестация экстернов осуществляется в порядке, установленном законодательством.

7.6. До начала промежуточной аттестации экстерн может получить консультацию по вопросам, касающимся аттестации, в пределах двух академических часов в соответствии с графиком, утвержденным приказом о зачислении экстерна.

7.7. Экстерн имеет право на зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в иных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом лица.

7.8. Результаты промежуточной аттестации экстернов фиксируются педагогическими работниками в протоколах, которые хранятся в личном деле экстерна вместе с письменными работами.

7.9. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается справка с результатами прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе соответствующего уровня общего образования по форме согласно приложению к настоящему Положению.

7.10. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

7.11. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для продолжения обучения в лицей при наличии свободных мест для приема в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами лица.

7.12. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся вправе выбрать школу для прохождения аттестации на один учебный год, на весь период получения общего образования либо на период прохождения конкретной аттестации.

7.13. Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в лицее в соответствии с законодательством РФ и локальными нормативными актами лица.

7.14. Лицей утверждает график прохождения промежуточной аттестации экстерном, который предварительно согласует с экстерном или его родителями (законными представителями). Промежуточная аттестация экстернов проводится по не более одному учебному предмету (курсу) в день.

7.15. Срок подачи заявления на зачисление в лицей для прохождения государственной итоговой аттестации составляет:

- по образовательным программам основного общего образования - не менее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования по русскому языку, но не позднее 1 марта;
- по образовательным программам среднего общего образования - не менее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения), но не позднее 1 февраля.

7.16. Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку.

Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое сочинение (изложение).

7.17. Государственная итоговая аттестация экстернов осуществляется в порядке, установленном законодательством.

8. Текущий контроль и промежуточная аттестация на дистанционном обучении

8.1. При дистанционном обучении взаимодействие между педагогом и обучающимся может происходить в онлайн- и (или) офлайн-режиме.

8.2. Текущий контроль на дистанционном обучении осуществляется педагогом, реализующим конкретную часть образовательной программы.

8.3. В рамках текущего контроля педагогические работники вправе:

- проводить онлайн-опросы на информационных платформах (Учи.ру, ЯКласс, Сферум и т.д);

- проводить тестирование, контрольные работы;

- давать обучающимся задания в виде реферата, проекта, исследования с последующим выставлением отметки в журнал.

8.4. Промежуточную аттестацию на дистанционном обучении проводят в форме выведение годовых отметок успеваемости на основе четвертных (полугодовых) отметок успеваемости, выставленных обучающимся в течение соответствующего учебного года.

8.5. В случае сложившейся неблагоприятной эпидемиологической обстановки и введения режима повышенной готовности, карантина, режима чрезвычайной ситуации и т.д., в период дистанционного обучения, промежуточная аттестация может проводиться в особом режиме, который утверждается приказом директора лица.

Приложение
к положению о формах, периодичности
и порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся
по основным общеобразовательным программам

**Форма справки
с результатами прохождения промежуточной аттестации
по образовательной программе соответствующего уровня общего образования**

На бланке лицея

СПРАВКА

_____ (фамилия, имя, отчество, дата рождения)

в период с _____ по _____ прошел(а)
промежуточную аттестацию за _____ класс по основной образовательной
программе _____
общего образования МОБУ Лицей №6 МР Мелеuzовский район Республики
Башкортостан.

№ п/п	Учебный предмет, курс, дисциплина (модуль)	Форма промежуточной аттестации	Отметка
1			
2			
3			

Академическая задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям): (отсутствует) _____

Директор МОБУ Лицей №6 _____
(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М. П.